

記入例

婚姻届

届書は鉛筆や消えるボールペンで記入しないでください。

令和〇〇年〇〇月〇〇日 届出

(あて先)

新潟市〇〇区長 あて

新潟市の受付窓口

平日 (8:30~17:30)
区役所、出張所

夜間、休日 区役所(時間外窓口)

【住所】
◎婚姻届を提出する時点での住民登録地を記入。
◎婚姻届と同日に住所変更(転居・転入)の手続きをする場合、新しい住所を記入。(右側の注意5も参照)

【父母の氏名・続柄】
◎お亡くなりになっても記入。
◎養父母がいる方は記入。(欄がない様式の場合はその他欄に記入)

◎選択した氏の方が戸籍の筆頭者になります。
◎右側の注)1、2をお読みください。

【同居を始めたとき】
まだの方は、「まだ同居・挙式せず」と記入。

【同居を始める前の夫婦のそれぞれの世帯のおもな仕事】
夫・妻それぞれの同居前の世帯の中で最も収入の多い人の仕事です。

【夫妻の職業】
国勢調査の年以外は記入不要です。

【届出印】
押印は任意です。

届出印
夫 妻

(よみかた)	夫になる人	妻になる人
氏名	こうの 太郎 氏	おつやま よしこ 氏
生年月日	昭和59年11月11日	平成5年7月7日
住所	新潟市東区石山1丁目1番地12号 (方書) 甲アパート101号	新潟市西区大野町2843番地1号 (方書) 乙アパート102号
世帯主の氏名	甲野太郎	乙山秋雄
本籍	新潟市中央区学校町通一番町602番地1	栃木県宇都宮市旭一丁目1番地1
筆頭者の氏名	甲野春雄	乙山秋雄
父母及び養父母の氏名	父 甲野春雄 母 庚田夏美	父 乙山秋雄 母 乙山冬子
父母との続柄	父 長男 母 二女	父 長男 母 二女
養父母の氏名	養父 養母	養父 養母
養父母との続柄	養父 養子 養母 養女	養父 養子 養母 養女
婚姻後の夫婦の氏・新しい本籍	<input checked="" type="checkbox"/> 夫の氏 新本籍(左の回の氏の方がすでに戸籍の筆頭者となっているときは書かないでください) <input type="checkbox"/> 妻の氏 新潟市東区下木戸一丁目4番地	
同居を始めたとき	<input checked="" type="checkbox"/> 初婚 再婚() 年 月 日 (結婚式をあげたとき、または、同居を始めたときのうち早いほうを書いてください)	
初婚・再婚の別	<input checked="" type="checkbox"/> 初婚 再婚() 年 月 日 (死別 離別)	
同居を始める前の夫婦のそれぞれの世帯のおもな仕事と	夫 妻 1. 農業だけまたは農業とその他の仕事を持っている世帯 夫 妻 2. 自由業・商工業・サービス業等を個人で経営している世帯 夫 妻 3. 企業・個人商店等(官公庁は除く)の常用勤労者世帯で勤め先の従業者数が1人から99人までの世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5) 夫 妻 4. 3にあてはまらない常用勤労者世帯及び会社団体の役員の世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5) 夫 妻 5. 1から4にあてはまらないその他の仕事をしている者のいる世帯 夫 妻 6. 仕事をしている者のいない世帯 (国勢調査の年… 年…の4月1日から翌年3月31日までに届出をするときだけ書いてください)	
夫婦の職業	夫の職業 妻の職業	
届出人署名	夫 甲野太郎 印	妻 乙山良子 印

日中、連絡の取れる電話番号を記入。 →

連絡先 電話 090 (1234) 5678
自宅・勤務先 携帯

※新潟市に婚姻届を提出される場合のお願い

鉛筆や消えるボールペン等で書かないでください。

この届は、休日(土曜・日曜・祝日)及び夜間でも届けることができます。

(この場合、宿直等で取扱うので、前日までに戸籍担当係で下調べをしておいてください。)

本籍が新潟市以外の方は戸籍全部事項証明書1通の添付をお願いします。あらかじめご用意をお願いします。また、本人確認を行いますので「マイナンバーカード」「運転免許証」「パスポート」等の官公署発行の証明書をお持ちの方は持参してください。

証人	証人(証人は2人以上必要です)
署名 (※押印は任意)	丙原仁 印 丁岡寅男 印
生年月日	昭和50年5月5日 昭和15年12月25日
住所	新潟市中央区蒲原町7番地1号 岡山市大友1丁目1番地1号
本籍	新潟市北区松浜一丁目7番地9 新潟市東区古川町4番地

※証人は成年の方が、それぞれ署名してください。
※押印する場合は、同姓でも別々の印鑑を押してください。

婚姻届を提出する場合の注意

- 婚姻後の夫婦の氏 称する氏のどちらか一方に必ず ☒ チェックを入れてください。
- 新しい本籍 ☒ を入れた人が今まで筆頭者でない場合は、夫婦の新しい戸籍が作られます。
(新本籍) また、同時に新しい本籍も決めなければなりません。必ず、希望する新しい本籍を記入してください。新しい本籍は、現存する土地地番又は住所の街区符号(※)であればどこでもおくことができます。
※街区符号：住居表示が実施されている地区の住所表示で○番のこと(例：新潟市西区寺尾上1丁目5番20号【5番が街区符号】)
- 証人 証人は2人必要です。成人の方であれば、父母、兄妹、親戚、友人、誰でも証人になれます。証人本人が署名し、その他全てを記載してください。押印は任意です。
- 休日・夜間の提出 休日(土日祝日)・夜間の婚姻届は宿直室でお預かりし、職員の審査は翌日以降となります。届書に書き漏れや書き間違いのないよう、平日に事前審査を受けることをお勧めします。必ず、届書左下の「連絡先」に電話番号を記入してください。
- 住所変更の手続き …婚姻届とは別な手続きです。(※平日の開庁時間のみ受付)

- 必要なもの
- ① 住民異動届(用紙は窓口にあります。)
 - ② 転出証明書(新潟市への転入届の場合必要。事前に前住所地の役場で手続きする。)
 - ③ 国民健康保険証(新潟市の国民健康保険加入者のみ。)

婚姻届と住民異動届は同時に手続きできます。

下記の場合はお近くの窓口へご相談ください。

- ◎ 外国人と婚姻したい場合
- ◎ 婚姻する方にすでにお子様がいる場合
- ◎ 婚姻相手の父母と養子縁組をしたい場合