

年次点検結果報告書

年 月 日

新潟市長 様

受注者 住所
商号又は名称 印
代表者

年次点検結果について、「年次点検記録表」により報告します。

工 事 番 号	第 号
工 事 名	
工 事 場 所	新潟市 区 地内
請 負 金 額 （ 税 込 ）	円
引 渡 年 月 日	年 月 日

年 次 点 検 実 施 年 月 日	年 月 日 （ 1 年 点 検 ・ 2 年 点 検 ）
施 工 者 点 検 者	
新 潟 市 点 検 者	
不 具 合 の 有 無	無 ・ 有（有の場合、年次点検記録表を添付すること）
備 考	

年次点検記録表

工事番号・工事名	第 号	工事
----------	-----	----

点検日 年 月 日												
No.	不具合項目	確認結果 今後の対応				費用負担			補修方法	完了 予定日	補修確認	
		施設 要望	原因 調査	経過 観察	瑕疵	市	施工者	協議			日付	確認印
1		施設 要望	原因 調査	経過 観察	瑕疵	市	施工者	協議				
2		施設 要望	原因 調査	経過 観察	瑕疵	市	施工者	協議				
3		施設 要望	原因 調査	経過 観察	瑕疵	市	施工者	協議				
4		施設 要望	原因 調査	経過 観察	瑕疵	市	施工者	協議				
5		施設 要望	原因 調査	経過 観察	瑕疵	市	施工者	協議				
6		施設 要望	原因 調査	経過 観察	瑕疵	市	施工者	協議				
7		施設 要望	原因 調査	経過 観察	瑕疵	市	施工者	協議				
8		施設 要望	原因 調査	経過 観察	瑕疵	市	施工者	協議				
9		施設 要望	原因 調査	経過 観察	瑕疵	市	施工者	協議				
10		施設 要望	原因 調査	経過 観察	瑕疵	市	施工者	協議				

- 注 1. 点検を実施し、不具合が認められた場合、その内容を記入し、写真や図面を添付する。
2. 各不具合項目について、費用負担先のいずれかを○で囲む
3. 施工者負担に該当する不具合項目は、その補修方法と完了予定日を記入する。
4. 市負担に該当する不具合項目は、補修するための見積書等を提出する。