

記入例

イベントに伴う食品提供届

年 月 日

(宛先) 新潟市長

届出者

住所

届出者の欄にはイベントの主
催者団体の名称、代表者の役職
及び氏名を記載ください。

新潟市〇〇区××× △丁目△番△号
氏名(団体の名称、代表者の役職及び氏名)
(ふりがな)

〇〇 イベント とじっこういんかい
〇〇イベント実行委員会

じっこういんちょう にいがた はなこ
実行委員長 新潟 花子

電話番号 〇〇〇 - 〇〇〇 - 〇〇〇〇

イベントの開催にあたり、食品の提供を行いますので、新潟市イベントにおける食品提供の取扱要綱第3条第2項の規定に基づき次のとおり関係書類を提出します。

開催場所	△△△公園（新潟市〇〇区××× △丁目△番△号）
イベントの名称	(ふりがな) 〇〇〇まつり 〇〇〇祭り
開催期間	〇〇年〇〇月〇〇日から 〇〇年〇〇月〇〇日まで
使用水の種類	<input checked="" type="checkbox"/> 水道水 <input type="checkbox"/> 井戸水 <input type="checkbox"/> その他（ ）
主として取り扱う食品	調理品
食品取扱責任者	新潟 太郎
資格等（注1）	
担当者の氏名 及び連絡先	氏名 新潟 花子 電話番号 〇〇〇 - 〇〇〇 - 〇〇〇〇
添付書類	1 調理内容及び仕入状況（別紙1） 2 従事者名簿（別紙2） 3 食品取扱場の平面図（別紙3） 4 参考資料（チラシ等）があれば添付してください。

注1 栄養士、調理師等の資格がある場合は、その資格名を記入してください。

2 該当する項目の□にレ印をつけてください。

記入例

調理の内容及び仕入状況

1 調理計画

調理品目	提 供 予 定 数量	原材料の仕入状況			調理開始 日時
		原材料名	仕入先	仕入日時	
豚汁	2,000 杯	豚肉 白菜 人参 大根 長ネギ	△△スーパー ××店	○月○日	○月○日 ○時～
<div>仕入先は、店名までご記入 ください。</div>					

仕入先は、店名までご記入
ください。

記入例

従事者名簿

No.	氏名
1	新潟 太郎
2	新潟 次郎
3	新潟 三郎
4	
5	
6	
7	
8	
9	
1 0	
1 1	
1 2	
1 3	
1 4	
1 5	

注 食品を調理する人についてのみ記入してください。

別紙 3

食品取扱場の平面図（設備，機械等の位置を明示してください。）

記入例

