

〇〇年 〇月 〇〇日

(あて先) 新潟市長

団体名 **〇〇自治会**
団体所在地 **新潟市〇〇区〇丁目〇-〇**
代表者 氏名 **新潟 太郎**

設備整備補助概算払依頼書

〇〇年〇〇月〇〇日付けで交付決定のあった、設備整備補助について、下記により概算払いを依頼します。

記

- 補助事業名 **祭り神輿整備事業**
- 概算交付希望額 **150,000円**
- 概算払を必要とする理由
〇〇自治会は財政基盤が弱く、概算払いを受けないと備品整備が困難なため

概算払事業費執行計画書

(単位:円)

	収入	項目	支出	項目	収支(累計)
4月					
5月					
6月					
7月	150,000	備整備補助概算払			150,000
8月	250,000	自己負担	500,000	祭り神輿購入	△ 100,000
9月	100,000	設備整備補助概確定払			
10月					
11月					
12月					
1月					
2月					
3月					
合計	500,000		500,000		

例: 税込み50万円の備品購入計画で、25万円の補助金交付決定を受け、15万円の概算払いを申請する場合。

※収入には概算払希望金額と、備品購入費用から補助金交付決定額を差し引いた自己負担額、補助金交付決定額より概算払希望額を差し引いた確定払金額をそれぞれ記載する。
 支出には備品取得総費用を記載し、収入と支出のそれぞれ合計が等しくなるようにする。