

# 住民票の写し等交付請求書〔郵便請求用〕

(あて先) 新潟市区長

年 月 日

## 1 請求する方はどなたですか。

住 所 \_\_\_\_\_  
氏 名 \_\_\_\_\_ 印 ←本人自署の場合押印は必要ありません。  
生年月日 ☐西暦 ☐明治 ☐大正 ☐昭和 ☐平成 ☐令和 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日生  
連 絡 先 \_\_\_\_\_ ※日中 9:00~17:00 に連絡のつく連絡先を必ずご記入ください。

※返信用封筒に、上記の住所・氏名を記入し、その住所の載った本人確認書類の写しと合わせて送付してください。

※お届け先の住所・宛名が上記 1 と異なる場合には追加の資料が必要となります。

事前にお問い合わせください。 ●新潟市郵送証明センター ☎ 025-223-7109

## 2 必要な証明の住所、氏名はどちらですか。

住 所 ☐上記 1 と同じ  
☐上記 1 以外 → 新潟市 \_\_\_\_\_ 区  
※本人・同一世帯以外の方が請求する場合は、委任状が必要です。

(フリガナ)

氏 名 \_\_\_\_\_  
生年月日 ☐西暦 ☐明治 ☐大正 ☐昭和 ☐平成 ☐令和 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日生

## 3 どのような証明が必要です。左側の欄に○をつけてください。

|                             |  |               |
|-----------------------------|--|---------------|
| 住 民 票<br>1通300円             | 世帯全員分  | 通             |
|                             | 一人分  | 通             |
|                             | 数人分  | 通 どなたの→ _____ |
| 除 票<br>1通300円               | 一人分  | 通             |
| 記載事項証明<br>1通300円            | 通  |               |
| 特別に記載を必要とする事項がありましたらご記入ください | 例 新潟市〇〇から新潟市△△までの住所が記載されたもの、<br>新潟市〇〇の住所が載ったもの、旧姓〇〇が載ったもの 等<br>【 _____ 】 |               |

## 4 住民票や除票に、本籍・世帯主・続柄の表示が必要です。

必要な項目に☑を付けてください。☑がない項目は省略して交付します。

☐ 世帯主 ☐ 続柄 ☐ 本籍 ☐ 必要ない

## 5 同封したものの内訳をご記入ください。

定額小為替：\_\_\_\_\_円分 返信用の切手（返信用封筒に貼付の分を含む）：\_\_\_\_\_円分

※定額小為替はおつりがいらないように送付してください。

## 6 備考 \_\_\_\_\_

[注意]偽りその他不正の手段によって交付を受けたときは、30万円以下の罰金に処せられます。（住民基本台帳法第47条）