

保管場所設置届（裏）の記入例

（裏）

事業系一般廃棄物保管場所	位 置	屋内・ 屋外	地上 ・地下 1 階	面 積	2 m ²
	排 出 方 法	各テナントから分別されたものを種類ごとに透明袋に入れて保管し、そのまま許可業者に収集してもらう。 ↑ 収集回数：可燃ごみ月 25 回，不燃ごみ（少量）月 1 回			
	洗 浄 設 備	1 箇所	冷 蔵 設 備	有 ・無	
	付属設備の概要 ← ・悪臭対策として換気設備を設ける。 ・汚水が地下に浸透しないように床は防水加工とする。 ・生ごみ腐敗対策として冷蔵保管庫を設置する。				
再利用対象物保管場所	位 置	屋内地上 1 階		面 積	4 m ²
	排 出 方 法	古紙類 ○A用紙，新聞，雑誌，段ボールに分別されたものを種類ごとに紐で束ねて保管し，資源回収業者に回収してもらう。 回収回数：月 5 回 びん，缶類 びんと缶に分別されたものを種類ごとにコンテナに入れて保管し，コンテナごと許可業者に回収してもらう。 回収回数：月 5 回			
	付属設備の概要				

保管方法，収集方法，収集回数等を具体的に記入してください。

付属する設備の概要を具体的に記入してください。

注 事業系一般廃棄物，再利用対象物ごとの保管施設の位置図，設計図（平面図，構造図）及び保管場所面積計算書を添付してください。