

景観計画区域内における行為の届出に必要な書類について

1. 景観計画区域内における行為の届出書（下記の図書を1部提出してください。）

（1）景観計画区域内における行為の届出書（様式第4号）

2面で1組となっています。両面印刷でも構いません。また、押印は不要です。

（2）現況チェックシート（様式第6号）

現地調査などを行い、新潟市景観形成マニュアルを参照し記入してください。

（3）景観形成チェックリスト（様式第7号 その1～その5）

届出の区域によって使用する書式が異なります。

- ①一般区域（特別区域を除く市内全域）・・・ 様式7号 その1（2面1組）
- ②特別区域「二葉町1丁目1区地区」・・・ 様式7号 その2（1面）
- ③特別区域「信濃川本川大橋下流沿岸地区」・ 様式7号 その3（2面1組）
- ④特別区域「旧齋藤家別邸周辺地区」・・・ 様式7号 その4（2面1組）
- ⑤特別区域「旧小澤家住宅周辺地区」・・・ 様式7号 その5（2面1組）

（4）図面（A3横）

①付近見取図

②配置図

③外部仕上げ表

④各階平面図

○屋上部、バルコニー部等に設置する設備機器の位置についても記入してください。

⑤着色立面図

○建築物等の4面を着色してください。

○外観で使用する全ての色についてマンセル値を表示し、植栽計画も併せて記入してください。

⑥断面図

○屋上部、バルコニー部等に設置する設備機器の位置についても記入してください。

⑦外構図

○垣、さく、門、擁壁、植栽位置と樹種等の敷地内の配置構成及び、舗装仕上等を記入してください。

⑧完成予想図（彩色されたもの）

○色彩が施された完成予想図や景観シミュレーション図がある場合は、併せて提出をお願いします。

（5）当該敷地及び当該敷地の周辺の状況を示す写真

○写真は、建設予定地全体や計画地から見た周りのまちなみ、道路沿いのまちなみが分かるものを添付してください。（建設予定地を含む近景、中景、遠景の写真で、当該計画と周辺の景観の関係が推測できるもの）

○写真の中に、計画の建物等を示すアウトラインを入れてください。

○写真には番号を付け、配置図などに撮影位置、撮影方向を記入してください。

（6）その他

届出の際には外壁材等の見本をご持参ください。（審査のためお借りする場合があります。）

2. 景観計画区域内における行為の変更届出書

届出を行い、市との協議が終了した後に設計又は施行方法の内容が変更になった場合、下記の図書を1部提出してください。

- (1) 景観計画区域内における行為の変更届出書（様式第5号）
- (2) 現況チェックシート（様式第6号）
- (3) 景観形成チェックリスト（様式第7号 その1～その5いずれか）
- (4) 図面（A3横）
- (5) 当該敷地及び当該敷地の周辺の状況を示す写真
- (6) その他

※ 変更届出書に添付する図書で、変更前の届出に添付された図書と記載内容が同一のものは、市の確認を得て省略することができますので、変更届出を行う前に市へご確認ください。