

1 届出の対象となる保管

建設工事に伴い生ずる産業廃棄物及び特別管理産業廃棄物について事業者が行う次の
ア～エに掲げるものを除く保管で、保管場所の合計面積が 300 m²以上の保管。

- ア 建設工事現場での保管
- イ 産業廃棄物収集運搬業許可及び特別管理産業廃棄物処分業許可に係る保管（※いわゆる積替え保管施設における保管）
- ウ 産業廃棄物処分業許可、特別管理産業廃棄物処分業許可及び産業廃棄物処理施設設置許可に係る保管
- エ ポリ塩化ビフェニル廃棄物の適正な処理の推進に関する特別措置法第 8 条の規定による届出に係るポリ塩化ビフェニル廃棄物の保管

2 届出期限

| 届出の種別 | 届出期限 |
|--------|--|
| 保管届出 | <ul style="list-style-type: none">・ 保管開始前 又は・ 敷地内の保管場所に係る面積の合計を 300m² 以上に変更する前 (非常災害のために必要な応急措置として行う場合は、当該保管をした日から起算して 14 日以内) |
| 保管変更届出 | <ul style="list-style-type: none">・ 変更前 |
| 保管廃止届出 | <ul style="list-style-type: none">・ 当該保管をやめた日から 30 日以内 又は・ 敷地内の保管場所に係る面積の合計を 300m² 未満に変更した日から 30 日以内 |

3 届出書類の作成

(1) 保管届出

| 書 類 | 留 意 事 項 |
|--|---|
| 産業廃棄物事業場外保管届出書（様式第二号の四） 特別管理産業廃棄物事業場外保管届出書（様式第二号の十） | <ul style="list-style-type: none">・ 氏名、名称、住所は、省略せずに記載すること。・ 「所在地」欄は、保管場所が架かる土地の地番をすべて記載すること。 |
| 添 付 書 類 | 留 意 事 項 |
| 別紙 | |
| 付近の見取図 | <ul style="list-style-type: none">・ 住宅地図の写し等 |

| | |
|---|--|
| 保管の状況を示す配置図 | |
| 土地又は建物の登記事項証明書 | <ul style="list-style-type: none"> ・ 保管場所が架かる土地の地番のものをすべて添付すること。 ※ 登記された建物内で保管する場合は、建物の登記事項証明書を添付すること。 |
| 土地若しくは建物の賃貸借契約書等の写しその他使用の権原を有することを証する書類 | <ul style="list-style-type: none"> ・ 届出者が土地又は建物の所有権を有しない場合、添付すること。 |

(2) 保管変更届出

| 書 類 | 留 意 事 項 |
|--|--|
| 産業廃棄物事業場外保管変更届出書（様式第二号の五） 特別管理産業廃棄物事業場外保管変更届出書（様式第二号の十一） | <ul style="list-style-type: none"> ・ 氏名、名称、住所は、省略せずに記載すること。 ・ 「所在地」欄は、保管場所が架かる土地の地番をすべて記載すること。 |
| 添 付 書 類 | 留 意 事 項 |
| <ul style="list-style-type: none"> ・ 上記（1）の添付書類のうち当該変更に係るものを添付。 | |

(3) 保管廃止届出

| 書 類 | 留 意 事 項 |
|---|--|
| 産業廃棄物事業場外保管廃止届出書（様式第二号の六） 特別管理産業廃棄物事業場外保管廃止届出書（様式第二号の十二） | <ul style="list-style-type: none"> ・ 氏名、名称、住所は、省略せずに記載すること。 |

4 届出・問い合わせ先

| 届出先 | 住所 | 電話番号 (FAX 番号) |
|---------------------------------------|--|--------------------------------|
| 新潟市環境部廃棄物対策課 (新潟市役所白山浦庁舎 1 号棟 3 階) | 〒951-8550 新潟市中央区学校町通 1 番町 602 番地 1 | 025-226-1411 (025-230-0465) |

記入例

様式第二号の四（第八条の二の四、第八条の二の七関係）

| | | |
|---|---|------------------------------------|
| 産業廃棄物事業場外保管届出書 | | |
| 平成〇〇年 4月10日 | | |
| 新潟市長 〇〇 〇〇 殿 | | |
| 届出者 | | |
| 住 所 新潟市中央区学校町通〇〇番地 1 | | |
| 氏 名 株式会社 〇〇建設 | | |
| 代表取締役 新潟 太郎 | | |
| (法人にあっては、名称及び代表者の氏名) | | |
| 電話番号 025-228-1000 | | |
| 第 12 条第 3 項前段 | | |
| 廃棄物の処理及び清掃に関する法律 の規定により、関係書類 | | |
| 第12条第4項 | | |
| 及び図面を添えて届け出ます。 | | |
| 保管の場所に関する事項 | 所 在 地 | 新潟市北区〇〇 100 番 1、100 番 2、100 番 3 |
| | 面 積 | 300 m ² |
| | 保管する産業廃棄物の種類 | 廃プラスチック類 |
| | 積替えのための保管上限又は処分等のための保管上限 | 100 m ³ |
| | 屋外において容器を用いずに行う保管の有無 (保管を行う場合にあっては規則第 1 条の 6 の規定の例による高さのうち最高のもの) | 有 2.5m |
| 保 管 開 始 年 月 日 | | 平成〇〇年 4月 20日 |
| 備考 | | |
| 積替えのための保管上限又は処分等のための保管上限には、廃棄物の処理及び清掃に関する法律施行令第 6 条第 1 項第 1 号ホ又は第 2 号ロ（3）の規定により保管することができる産業廃棄物の数量を記入すること。 | | |

(日本工業規格 A列4番)