

# 【評価証明書】記入例

## 固定資産関係 証明等交付申請書

(宛先) 新潟市長

年 月 日

### 1 窓口に来られた人(申請人)

◎ 窓口に来られた 個人 の住所・氏名等を記入し、運転免許証・健康保険証等の本人確認書類をご提示ください。

申請人	住所	新潟市 中央区学校町通1番町602番地1		
	フリガナ 氏名	ニイガタ 新潟	ハナコ 花子	
	生年月日	○明治	○大正	○昭和 54年 7月 17日生
	電話番号	( 025 )	228	- 1000

### 2 どなたの所有の証明書が必要ですか(納税義務者等)

納税義務者等	所在地	新潟市 中央区一番堀通町3番地2		
	氏名	ハクサン 白山	タロウ 太郎	
納税義務者等	所在地	新潟市東区下木戸1丁目4番1号		
	法人名及び代表者名	株式会社 東新潟不動産 代表取締役 東 太郎		

◎ 本人及び同一世帯の親族以外の申請の場合は、本人からの「委任状」が必要です。

◎ その他「委任状」が必要です。

◎ 法人の場合

◎ 代表者印

※ 法人の代表者印を押印した委任状を持参するか、代表者印を押印してください。

必要な証明書等	21 評価証明書	2 件	23 資産	書	件
	22 公課証明書	件			件
	25 住宅用家屋証明書	件			件
	26 無資産証明書	件			件
	27 名寄帳(土地 家屋 償却資産)	件			

◎ 法人名義の証明書を申請する際、申請書に代表者印(法人の実印)を押印する場合は法人からの委任状を省略することができます。

◎ 21 及び 22 の証明書については、申請書裏面の「物件の所在地番等」を記入してください。

◎ 亡くなられた方の証明書は、法定相続人の請求以外に発行することはできません。申請人の本人確認書類のほかに次の2点が確認できる書類が必要になります。

- ① 亡くなられた方の死亡年月日の確認できる戸籍(除籍)謄本
- ② 亡くなられた方との続柄を確認できる戸籍謄本または抄本

評価証明書の場合は、裏面(2ページ目)に証明が必要な物件の所在地番等を記入してください。

申請者本人確認		添付書類確認		処 理	件 数
本人	職員 課	通帳	キャッシュカード	委任状	戸籍
		診察券	クレジットカード	住民票	登記簿
				住基画面	契約書
				登記済証	
				金 額	

◎ 土地の所在地番

新潟市 中央 区 学校町通1番町602番1

新潟市 区

◎ 家屋の所在地番及び家屋番号

(家屋番号については登記されていない場合は『未登記』と記載してください。)

新潟市 中央 区 学校町通1番町602番地1 家屋番号 602番1

新潟市 区 家屋番号

新潟市 区 家屋番号